

Dear Students and Families,

We look forward to seeing many of our CTE students in person next week and welcoming you back! As a reminder, each student's hybrid schedule is available in ParentVUE under **Student Information; Additional Information** (located at the bottom); scroll down to **In Person Return Information**. [Instructions for accessing ParentVUE are available online](#). Next week's adjusted schedule is as follows:

Feb 2: Tuesday/Wednesday (TW) Hybrid Group will return

Feb 3: Thursday/Friday (RF) Hybrid Group will return

Feb 4 and Feb 5: Asynchronous days/ No in-person classes

Below are **health and safety procedures** for arrivals, class transitions, and throughout the day. **Please read them carefully**. It is very important that all students understand and follow the procedures we have put in place to protect everyone's health and safety while on campus.

Arrivals and Health Screening

Students should check temperatures and pre-screen their health at home. Students who are sick or experiencing COVID-like symptoms should stay home.

All students are required to wear masks and maintain 6-foot social distance at all times.
[The APS mask policy is available online.](#)

Students who take the bus

Bus pickup and schedules for bus-eligible students will be available through ParentVUE.

- Students will participate in a health screening and temperature check by the bus attendant before boarding a bus.
- Students will be seated at least 6 feet apart from other students with capacity limited to 11 students per bus. Seats will be marked to show students where to sit.
- Students must wear masks at all times, including at the bus stop, while riding on the bus, and while on school property or participating in school activities.
- Students may not eat on the bus.

Students dropped off by car

- All cars must drop off students on Highland Street without turning into the bus lanes.
 - Turn onto 9th Street South from Walter Reed Drive.
 - If you drive from 7th Street S down Highland Street, you will be directed to 9th Street S to make a U turn and come back up Highland Street
 - Cars are **not permitted** to turn into the Career Center parking lot from Walter Reed Drive. Turn from Walter Reed onto 9th Street only.
- Students must remain in their vehicles until temperature is taken and health screening questions have been asked.

- Students who pass the temperature check and health screening questions will proceed to the front entrance.

Students who walk, bike or take public transportation

- Students who walk, bike, or take public transportation and enter from Walter Reed will be health screened at the main entrance by the bike racks.
- Students who walk from Highland Street will be health screened along Highland Street.

Students who drive

- Please refer to the [map](#) for designated free street parking. Students may not park in the parking lot.
- Students will be health screened at either one of the checkpoints for walkers.

Entry

- Students enter the building through the front entrance
- Before 7:45 a.m., arriving students will be seated in the commons with 6-foot spacing and will have access to breakfast.
- At or after 7:45 a.m., students will enter and proceed directly to their CTE class.

In Labs

While in labs, students will:

- Wear masks at all times
- Wash hands before or upon entering class
- Follow all written and verbal instructions by the teacher
- Go to their designated seat or station and maintain social distance
- Wear additional PPE as instructed by the teacher (goggles, gloves, etc.)
- Clean all tools after use and clean workstations after use and before departing the lab
- Dispose of gloves properly
- *Some classes will have modified hands-on skill development to facilitate six foot distancing to the greatest extent possible*

Transitions

AM Class (8:00-9:20 a.m.)

- Students who have submitted a permission form may leave campus with permission.
 - Please [complete the online permission form](#) to allow students to leave independently after their CTE class to access the rest of their schedule virtually.
 - Students must exit through the main entrance.
 - Students who leave campus will not be permitted to ride the bus home
- **AM students will be picked up for bus transportation at 10:50 a.m.** Until then students will sit at a desk in the commons and will access their next class virtually.

- *Students should bring headphones with a microphone to use while participating in their virtual class.*
- AM students will be served lunch beginning at 10:30 a.m.

Midday Class (11:50 a.m. - 1:10 p.m.)

- Students can pick up lunch upon arriving to the building
- Students can eat lunch in the commons or cafeteria prior to going to their classrooms.
- Students will go to classrooms at 11:45 a.m.
- Students who have submitted a permission form may leave campus at the end of their class.
 - **Please [complete the online permission form](#)** to allow students to leave independently after their CTE class to access the rest of their schedule virtually.
 - Students must exit through the main entrance.
 - Students who leave campus at the end of their class will not be permitted to ride the bus home.
- **Midday students will be picked up for bus transportation at 3:10 pm.** Until then students will sit at a desk in the commons and will access their next class virtually.
- *Students should bring headphones with a microphone to use while participating in their virtual class.*

PM Class (1:50-3:10 p.m.)

- PM students who have arrived by bus at 11:45 a.m. will sit at a desk in the commons to access their class virtually and will be released at 1:45 p.m. to go to their PM CTE class.
- Students are able to pick up lunch upon arrival to the building if arriving at 11:45 a.m.
- *Students should bring headphones with a microphone to use while participating in their virtual class.*

If a student becomes sick or develops COVID-like symptoms while at school, they will be cared for in the isolation room and excluded from in-person attendance for a period of time. Students who are sick will not be permitted to ride the bus and a parent will be called to pick them up. [Details on APS COVID response and care for students during the school day are available online.](#)

We look forward to seeing our students and welcoming them back! Please do not hesitate to reach out to me if you have any questions about the schedule or health and safety measures.

Respectfully,

Margaret Chung
Principal
margaret.chung@apsva.us
703-228-5730

Estimados estudiantes y familias,

¡Esperamos ver a muchos de nuestros estudiantes de CTE en persona la próxima semana y darle la bienvenida! Como recordatorio, el horario híbrido de cada estudiante está disponible en ParentVUE en Información del estudiante; Información adicional (ubicada en la parte inferior); desplácese hacia abajo hasta Información de devolución en persona.. [Las instrucciones para acceder a ParentVUE están disponibles en línea](#). El horario ajustado de la próxima semana es el siguiente:

2 de febrero: martes / miércoles (TW) regresará el grupo híbrido

3 de febrero: jueves / viernes (RF) regresará el grupo híbrido

4 y 5 de febrero: días asincrónicos / No hay clases en persona

A continuación se muestran los procedimientos de **salud y seguridad** para llegadas, transiciones de clases y durante todo el día. **Por favor léalas atentamente**. Es muy importante que todos los estudiantes comprendan y sigan los procedimientos que hemos implementado para proteger la salud y seguridad de todos mientras se encuentran en los terrenos de la escuela.

Llegada a la escuela y Evaluación de Salud

Los estudiantes deben revisar sus temperaturas y evaluar su salud en la casa. Los estudiantes que estén enfermos o que experimenten síntomas similares a COVID deben quedarse en casa.

Se requiere que todos los estudiantes usen máscaras y mantengan una distancia social de 6 pies en todo momento. [La póliza de mascarillas en APS está disponible en línea](#).

Estudiantes que toman el bus

Los horarios de autobuses para los estudiantes elegibles para el autobús estarán disponibles a través de ParentVUE para...)

- Los estudiantes participarán en un examen de salud y control de temperatura por parte del asistente del autobús antes de abordar el autobús.
- Los estudiantes se sentarán al menos a 6 pies de distancia de otros estudiantes con capacidad limitada a 11 estudiantes por autobús. Los asientos estarán marcados para mostrarles a los estudiantes dónde sentarse.
- Los estudiantes deben usar máscaras en todo momento, incluso en la parada del autobús, mientras viajan en el autobús y mientras están en la propiedad escolar o participan en actividades escolares.
- Los estudiantes no pueden comer en el autobús.

Estudiantes que serán dejados en carro

- Todos los autos deben dejar a los estudiantes en Highland Street sin girar hacia los carriles de autobús.

- Gire en South 9th Street desde Walter Reed Drive.
- Si maneja desde S. 7th Street hasta Highland Street, se le dirigirá a S. 9th Street para hacer un giro en U y regresar por Highland Street.
- No se permite que los autos entren al estacionamiento del Career Center desde Walter Reed Drive. Gire desde Walter Reed hacia 9th Street solamente.
- Los estudiantes deben permanecer en sus vehículos hasta que se les tome la temperatura y se les hagan preguntas sobre los exámenes médicos.
- Los estudiantes que pasen las preguntas de control de temperatura y de salud se dirigirán a la entrada principal.

Estudiantes que caminan, andan en bicicleta o toman el transporte público

- Los estudiantes que caminen, anden en bicicleta o tomen el transporte público y entren desde Walter Reed serán revisados con las preguntas de salud en la entrada principal junto a los portabicicletas.
- Los estudiantes que caminan desde Highland Street serán evaluados a lo largo de Highland Street.

Los estudiantes que manejan

- Consulte el [mapa](#) para conocer el estacionamiento en la calle gratuito designado. Los estudiantes no pueden estacionarse en el estacionamiento de la escuela.
- Students will be health screened at either one of the checkpoints for walkers.

Entrada

- Los estudiantes ingresan al edificio por la entrada principal
- Antes de las 7:45 a.m., los estudiantes que lleguen se sentarán en el área común con un espacio de 6 pies y tendrán acceso al desayuno.
- A las 7:45 a.m. o después, los estudiantes ingresarán y procederán directamente a su clase de CTE.

En laboratorios

Mientras estén en los laboratorios, los estudiantes:

- Use máscaras en todo momento
- Lávese las manos antes o al entrar a clase.
- Siga todas las instrucciones escritas y verbales del maestro.
- Vaya a su asiento o estación designada y mantenga la distancia social
- Use PPE adicional según las instrucciones del maestro (gafas, guantes, etc.)
- Limpiar todas las herramientas después de su uso y limpiar las estaciones de trabajo después de su uso y antes de salir del laboratorio
- Deseche los guantes correctamente
- Algunas clases habrán modificado el desarrollo de habilidades prácticas para facilitar el distanciamiento de seis pies en la mayor medida posible

Transiciones

Clase de la mañana (AM) (8:00-9:20 a.m.)

- Los estudiantes que hayan presentado un formulario de permiso pueden salir de la escuela con permiso.
 - **Complete** el [formulario de permiso en línea](#) para permitir que los estudiantes se vayan de forma independiente después de su clase CTE para acceder virtualmente al resto de su clases.
 - Los estudiantes deben salir por la entrada principal.
 - A los estudiantes que abandonen la escuela no se les permitirá viajar en autobús de regreso a casa.
- Los estudiantes de la mañana serán recogidos para transporte en autobús a las 10:50. Hasta entonces, los estudiantes se sentarán en un escritorio en los comunes y accederán virtualmente a su próxima clase.
- *Los estudiantes deben traer auriculares con micrófono para usar mientras participan en su clase virtual.*
- A los estudiantes de la mañana se les servirá el almuerzo a partir de las 10:30 a.m.

Clase de mediodía (11:50 a.m. - 1:10 p.m.)

- Los estudiantes pueden recoger el almuerzo al llegar al edificio.
- Los estudiantes pueden almorzar en el área común o en la cafetería antes de ir a sus aulas.
- Los estudiantes irán a las aulas a las 11:45 a.m.
- Los estudiantes que hayan presentado un formulario de permiso pueden dejar la escuela al final de su clase.
 - **Complete** el [formulario de permiso en línea](#) para permitir que los estudiantes se vayan de forma independiente después de su clase CTE para acceder al resto de sus clases virtualmente.
 - Los estudiantes deben salir por la entrada principal.
 - A los estudiantes que salen de la escuela al final de su clase no se les permitirá viajar en el autobús de regreso a casa.
- Los estudiantes del mediodía serán recogidos para transporte en autobús a las 3:10 pm. Hasta entonces, los estudiantes se sentarán en un escritorio en los comunes y accederán virtualmente a su próxima clase.
- *Los estudiantes deben traer auriculares con micrófono para usar mientras participan en su clase virtual.*

Clase de la tarde PM (1:50-3:10 p.m.)

- Los estudiantes de la tarde que llegaron en autobús a las 11:45 a.m. se sentarán en un escritorio en el área común para acceder a su clase virtualmente y serán liberados a la 1:45 p.m. para ir a su clase de CTE de la tarde.
- Los estudiantes pueden recoger el almuerzo al llegar al edificio si llegan a las 11:45 a.m.
- *Los estudiantes deben traer auriculares con micrófono para usar mientras participan en su clase virtual.*

Si un estudiante se enferma o desarrolla síntomas similares a COVID mientras está en la escuela, será atendido en la sala de aislamiento y excluido de la asistencia en persona por un período de tiempo. A los estudiantes que estén enfermos no se les permitirá viajar en el autobús y se llamará a un padre para que los recoja. [Los detalles sobre la respuesta de APS COVID y el cuidado de los estudiantes durante el día escolar están disponibles en línea.](#)

¡Esperamos ver a nuestros estudiantes y darles la bienvenida! No dude en comunicarse conmigo si tiene alguna pregunta sobre el horario o las medidas de salud y seguridad.

Respetuosamente,

Margaret Chung
Directora
margaret.chung@apsva.us
703-228-5730